



Zmluva č. 1 o výkone odbornej praxe (o praktickej výučbe)

Zmluvné strany:

Názov organizácie: **Vysoká škola zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety v Bratislave, n. o., (ďalej len VŠZaSP)**

Sídlo: **Nám. 1. mája č. 1, 810 00 Bratislava**

Zastúpený: **prof. MUDr. Stanislav Špánik, CSc.
rektor VŠZaSP**

IČO: **31821979**

a

Názov organizácie/specializovaného výučbového zariadenia:

"KAMILKA" ZARIADENIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB MAŇA

Sídlo:

Nám. M.R. ŠTEFÁNKA 141/8, 941 45 MAŇA

Zastúpený:

PhDr. IVETA VÖRÖSOVÁ, MBA - RIADITEĽKA

IČO:

00 59 62 21

podľa § 35 ods.1 písm. c) zákona č.131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) a podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov uzatvárajú túto

z m l u v u o výkone odbornej praxe (o praktickej výučbe).

Článok I

Účel a predmet zmluvy

1. Zmluva o odbornej praxi (o praktickej výučbe) sa uzatvára za účelom zvýšenia odbornosti, upevňovania teoretických vedomostí a získania odborných a praktických zručností študentov VŠZaSP v študijnom odbore a programe *Sociálna práca*.
2. Predmetom zmluvy je poskytnutie odbornej pomoci formou zabezpečenia odbornej praxe študentov v organizácii/zariadení **ZARIADENIE SOC. SLUŽIEB MAŇA** v študijnom odbore a programe *Sociálna práca*.
3. Odborná prax bude poskytovaná bezodplatne.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú spolupracovať pri realizácii výkonu odbornej praxe študenta/ky VŠZaSP.



Článok II

Termín, rozsah a obsah plnenia zmluvy

1. Odborná prax sa bude zabezpečovať od začiatku akademického roka 2025 / 2026 po dobu 75h.
2. Rozsah odbornej praxe je konkretizovaný platným študijným programom.
3. Ciele a obsah odbornej praxe sú konkretizované v prílohe č. 1 tejto zmluvy.

ČL. III

Práva a povinnosti účastníkov

Organizácia/zariadenie odbornej praxe sa v rámci spolupráce zaväzuje, že

1. oboznámi študenta/ku s právami a povinnosťami v oblasti BOZP, s príslušnými predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, s predpismi o protipožiarnej ochrane a ostatnými relevantnými predpismi a s predpismi o bezpečnosti informačného systému organizácie, osobitne v súvislosti s ochranou osobných údajov,
2. prostredníctvom tútora/odborného vedúceho pre odbornú prax zabezpečí požadovaný spôsob odborného vedenia študenta/ky počas odbornej pomoci primerane jej cieľom a úlohám, a pravidelne bude študentovi/ke dávať spätnú väzbu,
3. oboznámi študenta/ku s jeho/jej povinnosťami, najmä:
 - a) dodržiavať právne predpisy a ostatné predpisy, vzťahujúce sa na príslušnú inštitúciu (najmä pracovný poriadok zariadenia, atď.);
 - b) zodpovedne a iniciatívne sa zapájať do plnenia odborných úloh;
 - c) zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch a skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia pri vykonávaní odbornej praxe v súlade s *nariadením EP a R EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov*, a so *zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov*,
 - d) o právnej zodpovednosti pri vykonávaní odbornej praxe alebo v priamej súvislosti s ňou;
4. poskytne študentovi/ke priestor, vhodné podmienky a primerané vedenie odbornej praxe na svojom pracovisku,
5. bude hodnotiť študenta/ku priebežne a na záver odbornej praxe podľa pokynov VŠ ZaSP,
6. poskytne VŠZaSP spätnú väzbu o výkone odbornej praxe študentom/kou na svojom pracovisku.

VZaSP sa v rámci spolupráce zaväzuje:

1. spolupracovať s príslušným pracoviskom odbornej praxe pri výbere vhodného miesta a zaradenia praktikanta/ky – študenta/ky pre výkon odbornej praxe,
2. pripraviť pre pracovisko praxe potrebné dokumenty pre vzájomnú spoluprácu (najmä zmluvu, hodnotiace listy, ciele a teoretickú náplň praxe atď.),
3. poskytnúť študentovi/ke odborné vzdelávanie rozvíjajúce profesionálny a osobný rast, sociálne, etické a manažérske zručnosti potrebné pre výkon praxe v sociálnej práci a pomáhajúcich profesiách,
4. kontrolovať a upravovať efektivitu postupov práce študenta/ky počas výkonu odbornej praxe na tútorských supervíznych stretnutiach (formou konzultácií).



Čl. IV

Záverečné ustanovenia

1. Náklady spojené so stravovaním a ubytovaním počas odbornej praxe si hradí v plnej miere študent.
2. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, jej platnosť je obmedzená na obdobie poskytnutia odbornej pomoci určenej v čl. II ods. 1.
3. Obidve zmluvné strany uzatvárajú zmluvu slobodne, vážne, bez tiesne a vyhlasujú, že obsah tejto zmluvy je pre nich určitý a zrozumiteľný.
4. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch identických origináloch v rozsahu štyroch strán,, pričom každý z účastníkov obdrží jeden exemplár.
5. Zmeniť alebo doplniť túto zmluvu možno len písomne na základe súhlasných prejavov účastníkov zmluvy.
6. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán.
7. Vypovedanie zmluvy je možné na podnet oboch strán, a to písomným oznámením.

PRÍLOHA č. 1

Ciele a obsah odbornej praxe

- a) sprostredkovať študentovi/ke skúsenosť so sociálnymi vzťahmi a spôsobom práce, ktoré existujú alebo sú uplatňované v existujúcich organizáciách sociálnych služieb a podniknúť snahu študenta/ky o reflexiu tejto skúsenosti,
- b) umožniť študentovi/ke, aby si prakticky vyskúšali metódy, s ktorými sa zoznámil/a teoretickým štúdiom na VŠZaSP,
- c) umožniť študentovi/ke, aby mohol/a v priebehu štúdia konfrontovať svoje teoretické predstavy o sociálnej práci s ich praktickou realizáciou,
- d) stimulovať proces identifikácie študenta/ky so sociálnou prácou ako profesiou,
- e) oboznámenie sa s relevantnými a aktuálnymi právnymi predpismi a ostatnými predpismi, odbornou literatúrou alebo zariadením/inštitúciou odporúčanou literatúrou a ostatnými dokumentami, ktorými sa realizuje výkon sociálnej práce v danej inštitúcii/zariadení,
- f) vytvoriť študentovi/ke primerané pracovné podmienky, v ktorých môže v spolupráci s koordinátorom/tútorom praxe efektívne naplňať ciele odbornej praxe definované v tejto zmluve,
- g) vytvoriť priestor pre efektívne využitie študentovho vedomostného a osobnostného potenciálu k napĺňaniu cieľov pracoviska/zariadenia poskytujúceho odbornú prax,
- h) zohľadniť relevantné požiadavky a očakávania študenta/ky k obsahu a priebehu odbornej praxe,
- i) naplňať ciele a aktivity podľa zamerania odbornej praxe pre príslušný ročník štúdia sociálnej práce.



VYSOKÁ ŠKOLA ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE SV. ALŽBETY
V BRATISLAVE, n.o.

Nám. 1. mája č. 1; poštová adresa: P.O. Box 104, 810 01 Bratislava

Na strane organizácie/ špecializovaného výučbového zariadenia

V MAVI....., dňa 14.11.2015

PLD. IVETA VĚCOŠOVÁ, MBA

Meno a priezvisko
zástupca organizácie/špecializovaného výučbového zariadenia

podpis

Na strane VŠZaSP:

V BRATISLAVA....., dňa 14.12.2015

prof. MUDr. Stanislav Špánik, CSc.
rektor VŠZaSP

podpis